

COMMUNIQUER EN FRANÇAIS EN SITUATION PROFESSIONNELLE

Niveau 2 : A2/B1

OBJECTIFS

- Améliorer des compétences linguistiques en français pour établir et entretenir une communication spontanée avec ses collègues :
 - pour adapter son discours aux différentes personnes de l'environnement professionnel
 - pour comprendre les instructions et rendre compte de son travail .

PERSONNES CONCERNÉES

- Salariés ayant besoin d'une remise à niveau.

PRÉ-REQUIS

- Etre autonome dans les situations de communication orale courantes et simples.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Pédagogie active visant l'implication du salarié : jeux de rôles, mises en situations professionnelles, travail individualisé
- Adaptation des supports en fonction du contexte professionnel et du niveau des participants.

CONTENUS

- Evaluation individuelle à l'entrée en formation
- Développement des compétences de compréhension et de production orale et écrite dans des situations de la vie professionnelle :
 - Présenter ses fonctions au sein de l'équipe et de son secteur d'activité
 - Savoir lire des instructions simples
 - Donner et transmettre des explications/instructions
 - Demander des précisions pour la compréhension de consignes
 - Rendre compte des tâches effectuées ou des problèmes rencontrés.

RYTHME ET DURÉE

60 heures réparties sur 10 semaines, à raison de 2 fois 3h/semaine (au sein de l'entreprise ou dans nos locaux).

TARIFS : Nous consulter

VALIDATION DE LA FORMATION

- Remise d'une attestation de stage
- Possibilité de passation des examens du DELF* A2 ou B1 dans un centre agréé.

* DELF : Diplôme d'Études de Langue Française